**Brief na kampanie mediową**

Witamy serdecznie,

W poniższym kwestionariuszu zawarliśmy najważniejsze pytania potrzebne do przygotowania propozycji kampanii. Jeśli uważają Państwo, że brakuje istotnej pozycji prosimy o dopisanie, na końcu formularza jest miejsce na dodatkowe uwagi. Uważamy, że im więcej informacji tym lepsze, bardziej dopasowane rozwiązanie jesteśmy w stanie przygotować.

Jesteśmy do Państwa dyspozycji. Jeżeli coś jest w formularzu nie jasne lub potrzebują Państwo wsparcia prosimy nie wahać się przy kontaktowaniu się z nami.

Bardzo prosimy o dokładne uzupełnienie danych kontaktowych na pewno po otrzymaniu briefu pojawią się dodatkowe pytania po naszej stronie.

Uzupełniony brief prosimy wysłać na adres info@sunsolutions.pl

|  |
| --- |
| **Nazwa firmy:** |
| **Nazwa projektu:**  |
| **Osoba kontaktowa:**  |
| **Telefon:** | **Email:**  |
| **Data przygotowania briefu:**  | **Termin odpowiedzi na brief:** |
| **Budżet** |
| **Opis kampanii i kontekst komunikacji:** |
| **Okres kampanii:**  |
| **Cel działań:**  |
| **Zadanie agencji:**  |
| **Czynniki sukcesu ilościowe:**  |
| **Opis produktu/usługi** (funkcjonalność, pozycjonowanie, wartości, osobowość, emocjonalność):  |
| **Opis grupy docelowej:**  |
| **Insight:**  |
| **Główne benefity w komunikacji wyróżniające produkt na tle konkurencji, pozycjonowanie:** |
| **Dotychczasowe działania (online/offline)**  |
| **Strona internetowa (czy istnieje, czy ma wersję mobilną, czy będzie wymaga przebudowania)**  |
| **Konkurencja (jakie działania podejmuje, udane lub nie)**  |
| **Nadrzędne wskazówki do komunikacji obowiązujące dla całej organizacji, misja, wizja.**  |
| **Uwagi/Dodatkowe informacje**. |

Dziękujemy serdecznie za wypełnienie briefu.

Skontaktujemy się z Państwem w celu potwierdzenia otrzymania informacji.